Antragsteller:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |       |
| Name |  | Vorname |
|       |  |       |
| Straße, Nr. |  | PLZ, Ort |
|       |  |       |
| Tel.-Nr. (tagsüber) |  | Tel.-Nr. (abends, evtl. privat) |
|       |
| Art der Veranstaltung |
| IBAN:       |
| BIC:       |
| Bank:       |
|       |
| Anzahl der zu erwartenden Gäste |
|       |
| Wochentag, Datum der Veranstaltung |
|       Uhr |  |       Uhr |
| Beginn der Veranstaltung |  | Ende der Veranstaltung |
| Hallenbenutzung ab       um       Uhr für Vorbereitungsarbeiten |
| Hallenbenutzung ab       um       Uhr für Reinigungsarbeiten |
| **Benötigte Hallenräume: (bitte ankreuzen**)[ ]  1/3 Halle[ ]  2/3 Halle[ ]  Gesamthalle[ ]  Walter-Frieß-Zimmer[ ]  Küchenbenutzung am Veranstaltungstag |
| [ ]  zusätzliche Küchenbenutzung am       (z. B. für Vorbereitungsarbeiten oder Reinigungsarbeiten | [ ]  nur Getränke[ ]  kalte Speisen[ ]  warme Speisen[ ]  nur Getränke[ ]  kalte Speisen[ ]  warme Speisen |
| Schankerlaubnis: [ ]  ja [ ]  nein |
|       |  |  |
| Datum, Unterschrift |  |

***Diesen Antrag für den vorgemerkten Termin bitte innerhalb einer Woche auf dem Rathaus abgeben, da ansonsten automatisch die vorgemerkte Reservierung gestrichen wird.***

*Es wird auf die zum Zeitpunkt der Veranstaltung gültige Corona-Verordnung verwiesen.*